

【環境・体制整備】



①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	はい	どちらとも いえない	いいえ
		18	0	0

【ご意見】

→フロアは十分に動き回れる広さがあります。

②	職員の配置数や専門性は適切であるか	はい	どちらとも いえない	いいえ
		13	5	0

【ご意見】

- ・全職員・利用児の人数が分からないので何とも言えません。
- ・よく分からない。

→令和3年3月現在 児童発達支援管理責任者1名 児童指導員4名 支援員1名 国の基準で定められた人員配置を上回った配置をしています。今後も外部研修、内部研修に参加して専門性を高めていきます。

③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	はい	どちらとも いえない	いいえ
		16	2	0

【ご意見】

- ・よく分からない。

→多目的トイレ・エレベーター・階段の手すりを設置しています。また、エレベーターは定期的に点検を行っています。

【適切な支援の提供】

④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	はい	どちらとも いえない	いいえ
		18	0	0

【ご意見】

→今後もニーズに合った計画と支援をしていきます。

⑤	活動プログラムが固定化しないように工夫されているか	はい	どちらとも いけない	いいえ
		18	0	0

【ご意見】

→「静」「動」の活動が偏りなく出来るよう考えています。外部講師を招いてのプログラムや毎月新しいプログラムを積極的に取り入れています。

⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	はい	どちらとも いけない	いいえ
		5	6	7

【ご意見】

・公園や公共施設へのお出かけを計画して下さっているの。

→今後もお出かけを継続して取り入れていきます。イベント等、地域との交流の機会を検討していきます。

【保護者への説明等】

⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	はい	どちらとも いけない	いいえ
		15	3	0

【ご意見】

→不明な点がありましたらお気軽にお問い合わせください。

⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	はい	どちらとも いけない	いいえ
		16	2	0

【ご意見】

・利用のたびに丁寧に様子を教えてください、ありがたく思っております。

・何かあったら教えていただき、そのことについても相談に乗ってもらっています。

→今後も送迎時や連絡ノート等で詳しくお伝えしていきます。

⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行なわれているか	はい	どちらとも いけない	いいえ
		16	2	0

【ご意見】

→モニタリング時には面談をしています。モニタリング以外でも何かありましたらご連絡ください。

⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催により保護者同士の連携が支援されているか	はい	どちらとも いけない	いいえ
		8	6	4

【ご意見】

・保護者参加のお祭りの時に、会う機会があるので気軽に他の親子と話せるのが良かったです。

→保護者向けイベントへのご参加ありがとうございます。

今後も多くの方にご参加いただけるような保護者向けイベントを企画していきます。

⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ
		14	4	0

【ご意見】

・苦情がなかったので分かりません。

・よく分からない。

→事業所入口(2階)にご意見箱を設置しています。ご意見等ありましたら、ご利用下さい。お電話での受け付けも可能です。また、苦情等があった場合には情報開示するとともに改善策を提示させていただきます。

⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	はい	どちらとも いえない	いいえ
		16	2	0

【ご意見】

・どっちの気持ちも考えて互いに話を聞いてもらっていると思います。

→連絡ノートや送迎時などに保護者様に伝達しています。子ども達に対して、その日のスケジュールはホワイトボードに書いて見通しを立てて伝えています。今後は視覚支援ツールに更に力を入れていきます。

⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事行定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ
		16	1	1

【ご意見】

・ブログを見ています。そこで気になったことなどもありました。

→活動予定は月に1度のお便りでお知らせしています。活動の様子はブログやInstagramで発信していますのでご覧ください。評価表はHPに掲載しています。

⑭	個人情報に十分注意しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ
		16	1	1

【ご意見】

→事業所内では鍵付きの書庫を用いて管理しています。また、SNSでの写真公開については初めに掲載可か不可をお聞きした上で対応しています。今後も注意して個人情報を扱っていきます。

【非常時の対応】

⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	はい	どちらとも いえない	いいえ
		16	2	0

【ご意見】

→契約時に緊急時対応マニュアルをはじめ、緊急時や感染症に対する文書を配布しています。警備会社の方による定期点検も実施しています。

⑯	非常災害時の発生に備え定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	はい	どちらとも いえない	いいえ
		15	3	0

【ご意見】

- ・参加する日が利用日ではなかったので分かりません。やっているのは知っています。
- ・いつ訓練されたか分からない。訓練日に利用していないかもしれない。

→防災訓練は活動プログラムとして、地震と火災への訓練を毎月交互に行っています。プログラム表に星印が記載されている日が訓練日となります。

【満足度】

⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	はい	どちらとも いえない	いいえ
		16	1 (未記入1)	0

【ご意見】

- ・5年生での利用をどうするか本人はギリギリまで悩むくらい、通うことが楽しいようです。
- 子ども達の笑顔が溢れる居場所づくりをしていきます。

⑱	事業所の支援に満足しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ
		16	1 (未記入1)	0

【ご意見】

- ・いつもとても良くしていただき感謝しています。
- ・利用日調整ありがとうございます。
- ・毎回いろいろなことを考えてくださりありがとうございます。コロナの時に YouTube 動画を見て楽しそうでした。休校になった時、すぐに対応して下さり助かりました。

→今後も迅速な対応を心掛けていきます。お子様、保護者様にご満足いただけるよう職員一同努めてまいります。



1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	2	3	

2 職員の配置数は適切であるか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	2	

●職員の勤務に関しては、シフト制を取り入れ、交代でお休みをとることができるような体制づくりをし、十分な配置ができるよう配慮しております。

3 事業所の設備について、バリアフリー化の配慮が適切にされているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	1	

●通所してくださっているお子さんの特性への設備は整っております。

4 業務改善を進めるためのPDCAサイクルに広く職員が参画しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	1	

●常に朝の申し送りを実施し、職員間での共有に心がけています。また、月別活動書を使用して職員の各月の目標設定をしています。

5 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	2	

●いただいたご意見は今後の改善に役立て、さらに皆様に安心してご利用いただける環境を作っていくようにしていきます。

6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●職員間でホームページに掲載されていることを知らない職員もいた為、さらなる周知をしていきます。

7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	2	3	

●集計したものを職員間で共有する体制づくりはとっています。

8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●事業所内外の研修参加はできる限り参加（zoom）をしていきます。そして、事業所全体としての知識の向上に努めて参ります。

9 アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、放課後等デイサービス計画を作成しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	2	

●標準化されたアセスメントツールを用意するもの全員へは活用できていない現状です。今後、作成したツールを有効に使うための方法を全職員で考えていきます。

11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●事業所内で会議を行い、全職員立案のもとプログラムを作成しています。

1 2 活動プログラムが固定しないよう工夫しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	1	

●他事業所の取り組みを参考にさせていただいたり、参考文献を見たりして日々工夫できるよう努力しています。

1 3 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	2	

●日々の遊びレクを毎日設定しており、そのレクが何のために行っているのかという意味付けを今後も全職員で周知できるようにしていきます。

1 4 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●計画作成に携わったことのない職員に周知できていないこともあるので、今後周知できるようにしていきます。

1 5 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認できているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●申し送りを実施し、子供たちの様子、学校からの連絡、保護者様からの連絡等について、共有できるように努めています。また、今後も継続し確認を実施していきます。

1 6 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせを行い、気づいた点等を共有しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●申し送りを実施し、行動の分析も行いながら共有をしています。今後も引き続き情報共有には努めていきます。

17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●支援記録は利用いただいた日にきちんと記録をとるようにしています。その際に個人個人の目標に対して、私たち職員がどのような関わりをし、その関わりによってどのような行動のあらわれがあったのかを記録をとっています。

18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●個々で判断基準に差があるように思われるが、全職員常に変化する子供たちの様子を客観的にとらえ、自分たちが何をすべきかその時々で考えることができていると思います。モニタリング報告書を必ず作成し、職員全員で共有しています。

19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	2	

●ガイドラインを熟読できていないので、今後全職員で熟読を重ね、支援に生かしていけるようにしていきます。

20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子供の状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	1	

●様々な情報を収集できる機会であり、当事業所の様子をお伝えすることもできるので、今後も積極的に参加をさせていただくつもりです。

21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子供の下校時刻の確認等）、連絡の調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●お便りをいただいで確認させていただいております。

22 医療ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子供の主治医等と連絡体制を整えているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
		5	

●現時点で受け入れを実施していません。

23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
		4	1

●児童発達支援事業所にご利用前の様子を聞いたことが以前あります。今後も個人情報には留意し、事前の情報収集に努めて参ります。

24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	2	

●現時点で依頼がありません。今後、そのような依頼があった場合は積極的に情報を提供していきます。その際には保護者さまのご了解を得てから順序立てた行動をとっていきます。

25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	1	

●先生に来所していただき、支援ケース研修を一昨年度より年2回実施しております。

26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子供と活動する機会があるか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
		3	2

●公園に出かけ、地域の子供たちと触れ合う機会があります。が、何か一緒に活動をということまでは実施できておりません。今後、機会があればそのような活動を実施していきたいと思っております。

27 (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ

		2	3
--	--	---	---

●会議の開催を把握していないため、今後は参加できる機会があれば積極的に参加していきたいと思っております。

28 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、子供の発達状況や課題について共通理解を持っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●職員の個々のレベルによって、意識の違いはあると思います。が、日頃からの保護者さまのご意見は見逃すことなく、職員間でも共通理解を図っていきます。

29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
		1	4

●傾聴することはできています。がペアトレーニング支援はできていません。

30 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	2	

●今後も不明な点等ありましたら随時対応させていただきます。

31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●職員によつての意識の違いがあるため、チーム支援を心掛けていきます。

32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●今後も保護者イベントの開催を通じて保護者様のニーズに応えられるよう努めて参ります。

33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●職員によつての意識の違いがみられます。今後も苦情に対してはどの職員も同じような対応がとれるようにしていきます。

34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子供や保護者に対して発信しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●月1回お便りを配布しております、保護者様にも好評です。

35 個人情報に十分注意しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

36 障害のある子供や保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●保護者様の思いを傾聴することを心掛けています。

37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	2	

●konoki祭の時に地域の皆様にもお声掛けをさせていただいております。近隣の方がお見えになることもございます。

38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5		

●マニュアルを保護者様に配布しております。

39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出 その他必要な訓練を行っているか	はい	どちらと も いけない	いいえ
	5		

●月1回避難訓練を実施しております。

40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保 する等適切な対応をしているか	はい	どちらと も いけない	いいえ
	4	1	

●研修への参加を実施しています。

41 どのような場合にやむを得ず身体拘束行う かについて、組織的に決定し、子供や保護者に事前 に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計 画に記載しているか	はい	どちらと も いけない	いいえ
			5

●現在、身体拘束を要することがありません。

42 食物アレルギーのある子供について、医師の 指示書に基づく対応がされているか	はい	どちらと も いけない	いいえ
	3	2	

●アレルギーに関しては利用開始時の面談の際に聞き取りを実施しているので、今後も継続していきます。

43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で 共有しているか	はい	どちらと も いけない	いいえ
	4	1	

●ヒヤリハットはファイリングしてあるので、職員と必ず共有しております。